* составление плана движения денежных средств;
* составление описательной части бизнес-плана;
* проведение расчетов объема и источников инвестиций, необхо-димых для реализации инвестиционного проекта;
* разработка инвестиционного графика;
* расчет финансовых и инвести-ционных показателей;
* составление плана движения денежных средств;
* составление описательной части бизнес-плана;
* проверка на соответствие подготовленного бизнес-плана требованию действующим норма-тивно-правовым актам.

***А так же***

* консультация и экспертиза бизнес-планов на получение гранта составленного самостоятельно сельхоз товаропроизводителем;
* подготовка пакета документации для участия в закупочных процедурах;
* оказание помощи в сбыте и продвижении готовой продукции сельхоз товаропроизводителей садо-водов и огородников за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство.

Мы будем рады видеть Вас

в нашем офисе по адресу:

**660127 г. Красноярск ул. 9 Мая д.7**

**Наш тел/факс.**

**8(391) 277-62-11,** 277-62-12.

**Электронная почта:** ikc.yenisei@mail.ru

Режим работы:

пн. - пят. с 800 до 1700

перерыв с 1200 до 1300

Директор

 **Матяш Сергей Викторович**

*Консультанты:*

**Лазаревич Александр Николаевич,** к.с/х.н. – бизнес планирование (разработка

бизнес-планов для участия в конкурсе на получение гранта)

**Етчин Константин Дмитриевич –**

садоводство и огородничество

**Воронежцева Юлия Викторовна –** бухгалтерские услуги

***Приглашение к сотрудничеству***

**Информационно - консультационный центр «Енисей»**

*малое инновационное предприятие, основанное на базе*

*Красноярского Государственного Аграрного Университета*

***Победитель аукциона на предоставление консультационных услуг за счет краевого бюджета***

**Предоставление консультационных услуг за счет краевого бюджета:**

***По вопросам хозяйственной деятельности:***

* прием вопросов по проблемам управления хозяйственной деятель-ностью предприятия включая стратегическое и оперативное планирование;
* подбор производственных технологий с применением прикладных научных исследований, а также инноваций в сфере сельского хозяйства;
* финансовое планирование и составление бюджета, маркетинговые цели и политика, практика и планирование работы с персоналом, планирование и контроль производства.

***По вопросам бухгалтерской и***

 ***налоговой отчетности:***

* удаленное ведение бухгалтерского и налогового учета:
* прием первичных документов, регистров бухгалтерского и нало-гового учета, полученных от сельхоз товаропроизводителей и организаций агропромышленного комплекса Красноярского края;
* обработка первичных документов и регистров бухгалтерского и налогового учета;
* оптимизация экономической модели деятельности предприятия (в т.ч. с использованием научных методов и подходов);
* ведение регистров бухгалтерского и налогового учета;
* формирование бухгалтерской и нало-говой отчетности;
* представление в налоговые органы бухгалтерской и налоговой отчетности в электронном и/или бумажном виде;
* подготовка пакета документации для получения государственной поддержки:
* запрос документов у заявителя, необходимых для подготовки пакета документации;
* анализ полученной документации;
* формирование пакета документации;
* проверка соответствия документации требованиям российского законо-дательства;
* подготовка и ведение отчетности глав крестьянских (фермерских) хозяйств, получивших грантовую поддержку.

***По вопросам юридического***

***характера:***

* в области землепользования и земельных отношений;
* оформление имущественных прав сельхоз товаропроизводителям, садо-водам и огородникам;
* в области изменений законо-дательства, регулирующие отношения в сфере агропромышленного комплекса, садоводства и огородничества.

***По разработке бизнес-планов***

***для участия в конкурсе на получение гранта:***

* сбор информации и изучение документов представленных заявителем, необходимых для подготовки бизнес-плана инвести-ционного проекта;
* сбор и анализ информации от государственных органов статистики
и органов местного самоуправления;
* согласование с заявителем предложения по выбору режима налогообложения и других внешних условий реализации бизнес-плана;
* проведение экономического анализа данных, полученных из внешних источников;
* составление организационного плана;
* подбор инновационных технологий производства и составление производственного плана;
* проведение расчетов необходимых инвестиций для реализации инвестиционного проекта;
* разработка инвестиционного графика;
* расчет финансовых и инвести-ционных показателей;